

STATUTTER FOR INDIAS BARN

Vedtatt av styre 30.4.2013

§1. Stiftelsens navn

- 1.1 Indias Barn er en stiftelse som endret sitt navn fra Stiftelsen Fadderbarnas framtid til Indias Barn i 2013.
- 1.2 Indias Barn er en politisk og religiøst nøytral organisasjon. Den er en alminnelig stiftelse, meldt til fylkesmannen i Oslo og Akershus i henhold til lov om stiftelser m.m. av 23. mai 1980 nr. 11, kap. III. Indias Barn har som formål å arbeide for å bedre livsvilkår for barn i uland.

§2. Formål

- 2.1 Indias Barn har som mål å bedre levevilkårene generelt for barn i India. Bedring av levevilkårene gjøres først og fremst gjennom skolegang, helsekontroller og ernæring. Videre skal Indias Barn arbeide for å gjøre lokalsamfunn i stand til å fremme egen bærekraftig utvikling. Indias Barn har også som mål å rehabilitere boliger og drive teknisk områdeutvikling.

§3. Økonomi

- 3.1 Indias Barn har en grunnkapital på kr 250 000 som er stilt til disposisjon av stifteren, organisasjonen Verdens Barn.

§ 4. Finansiering av driften

- 4.1 Driften finansieres gjennom bidrag fra faddere og andre givere som ønsker å støtte Indias Barns arbeid.
- 4.2 Stiftelsen skal være medlem av Innsamlingskontrollen og følge Innsamlingskontrollens regelverk. Av gaver kan inntil 15 % brukes til administrative utgifter i Norge.
- 4.3 Driften av Indias Barn kan videre finansieres gjennom særskilte innsamlingsaksjoner samt ved tildeling av midler fra offentlige og private donorer.

§5. Fadderne

- 5.1 Som fadder anses enhver som forplikter seg til å yte et fast årlig fadderbeløp, fastsatt av styret i samsvar med disse statuttene, til et bestemt, navngitt barn. Enhver kan bli fadder gjennom å påta seg fadderforpliktelsene. Dette gjelder også personer uten norsk statsborgerskap, og personer bosatt utenfor Norge.

§6. Lokalavdelinger

- 6.1 Indias Barn arbeider for en klar desentralisering av organisasjonsmakt gjennom tiltak for å opprette lokale avdelinger på fylkes- eller distriktsnivå.
- 6.2 Lokalavdelingene fastsetter selv sine statutter innenfor rammene av Indias Barns statutter.
- 6.3 Valg av lokalavdelings geografiske område avgjøres i samarbeid med Indias Barn sentralt.
- 6.4 Som lokalavdelings navn skal fortrinnsvis stedsnavnet brukes (Indias Barn xxx).
- 6.5 Lokalavdelingene innkaller til debattmøter, organiserer lokale innsamlinger og innhenter nødvendig støtte fra Indias Barn sentralt for å kunne drive aktiviteter m.m.
- 6.6 Melding om oppretting av lokalavdelinger skal godkjennes av styret i Indias Barn.
- 6.7 Lokalavdelingene skal i rimelig grad holde styret i Indias Barn orientert om sine aktiviteter.
- 6.8 Medlemmer i en lokalavdeling som arbeider til beste for Indias Barn sine formål, må til enhver tid (og innenfor de til enhver tid gjeldende lover på dette området), samtykke i at Indias Barn kan bruke medlemmenes registrerte opplysninger til distribusjon av nødvendig informasjon fra Indias Barn til medlemmene (til medlemmer av en lokalavdeling som arbeider til beste for Indias Barns formål). Medlemmene kan reservere seg mot at slik informasjon blir distribuert ved skriftlig å melde fra om dette til Indias Barn.

§7. Årsmøtet

- 7.1 Årsmøtet avholdes hvert år innen utgangen av første halvår. Årsmøtet og eventuelle ekstraordinære årsmøter skal alltid legges til en lørdag. Det skal avholdes ekstraordinært årsmøte dersom minst tre styremedlemmer eller minst 10 prosent av faddermassen krever dette.
- 7.2 Adgang til årsmøtet har alle faddere som kan vise at fadderskapet er betalt, jfr. § 5.1. Ved valg og i ethvert vedtak som gjøres av årsmøtet, har hver fadder én stemme. Fadder som ikke møter har adgang til å avgi forhåndsstemme per post, faks eller lignende. Stemmen sendes daglig leder og må være kommet fram i tide til å bli framlagt senest ved årsmøtets åpning.
- 7.3 Innkallingen skal skje minst to måneder i forveien.
- 7.4 Innkalling til årsmøtet skal skje gjennom medlemsbladet for Indias Barn og ved bekjentgjøring på Indias Barns hjemmesider.
- 7.5 Foreløpig sakliste skal kunngjøres på Indias Barns hjemmeside minst åtte uker før møtet.
- 7.6 Forslag fra faddere om saker som ønskes behandlet av årsmøtet skal være forelagt administrasjonen eller styret senest fire uker før årsmøtet. Endelig sakliste sammen med saksdokumenter, herunder valgkomiteens forslag til nytt styre, vil bli lagt ut på Indias Barns hjemmeside senest 14 dager før årsmøtet.

- 7.7 Forslag til styremedlemmer framsettes skriftlig for en valgkomité på tre medlemmer minst fire uker før årsmøtet.
- 7.8 Årsmøtet omfatter følgende saker:
- Åpning
 - Konstituering
 - Status fremmøtte
 - Godkjenning av innkalling
 - Valg av møteleder
 - Valg av 2 protokollunderskrivere
 - Valg av tellekorps
 - Orientering om årsberetning, regnskap og budsjett med eventuelle kampanje- og inntektsplaner
 - Forslag fra faddere eller styret
 - Valg av styre bestående av: 5 styremedlemmer, 2 varamedlemmer.
 - Valg av valgkomite bestående av: Komiteleder, 2 komitemedlemmer
- 7.9 Det føres protokoll under årsmøtet. Protokollen skal signeres av to representanter som er valgt av og blant deltagerne i årsmøtet.
- 7.10 Protokollen sendes styret og styrene i lokalavdelingene og/eller faddergruppene.

§8. Styret

- 8.1 Styret er Indias Barns øverste organ og representerer Indias Barn utad.
- 8.2 Styret har ansvar for at Indias Barns midler blir forvaltet på en forsvarlig måte.
- 8.3 Styret består av 5 medlemmer og 2 varamedlemmer som velges av årsmøtet blant fadderne. Styret velger sin leder blant styrets medlemmer. Lederen velges for ett år av gangen. Styremedlemmene velges for to år av gangen, dog slik at i det første årsmøtet velges to av styremedlemmene og ett av varamedlemmene bare for ett år.
- 8.4 Første varamedlem har tale- og møterett til styremøtene.
- 8.5 De ansatte har møte- og talerett med en representant.
- 8.6 Administrasjonen sørger for innkalling til styremøte etter innspill til saker fra både styremedlemmene og administrasjonen.
- 8.7 Minst tre eller flere av styremedlemmene må møte for at styret skal være beslutningsdyktig.
- 8.8 Vedtak i styret avgjøres ved simpelt flertall.
- 8.9 Ved stemmelikhet avgjør styrelederens stemme.
- 8.10 Styret ansetter daglig leder og fastsetter dennes lønn.
- 8.11 Styret skal behandle og godkjenne regnskap, budsjett og årsberetning etter forslag fra administrasjonen.
- 8.12 Styret skal i nødvendig grad føre kontroll med administrasjonens disposisjoner, herunder dens forvaltning av stiftelsens midler og drift av uteprosjekter.
- 8.13 Styret innkaller til årsmøte, og sender ut alle nødvendige årsmøtedokumenter.
- 8.14 Styret innkaller til ekstraordinært årsmøte så snart som mulig etter at lovlig krav om dette er framsatt, jf. § 7.

- 8.15 Styret sørger for oppfølging av årsmøtets vedtak.
- 8.16 Kopi av styreprotokollene sendes lokalavdelingene senest fire uker etter avholdt styremøte.

§9. Administrasjonen

- 9.1 Den daglige ledelse av stiftelsen ivaretas av administrasjonen, som er underordnet styret.
- 9.2 Administrasjonen ledes av en daglig leder.
- 9.3 Styret skal orienteres om endringer av ansatte.
- 9.4 Administrasjonen forbereder de saker som styret skal behandle, jfr., § 8.6.
- 9.5 Administrasjonen sørger for vedlikehold av faddermassen og rekruttering av nye faddere, blant annet gjennom eksternt informasjonsarbeid, aktiv besøksvirksomhet i skoler, organisasjoner osv.
- 9.6 Administrasjonen skal utarbeide nødvendig informasjonsmateriell og sørge for de nødvendige daglige økonomiske disposisjonene i forbindelse med virksomheten. Administrasjonen skal i denne forbindelse føre regnskap og utarbeide forslag til budsjett.
- 9.7 Administrasjonen skal etablere og opprettholde gode kommunikasjonsrutiner med norske og utenlandske samarbeidspartnere og norske og utenlandske myndigheter.
- 9.8 For øvrig påligger det administrasjonen å arbeide for å oppfylle Indias Barns mål, og for å følge opp de vedtak som gjøres av styret og årsmøtet.
- 9.9 Daglig leder er tildelt prokura fra styret og har fullmakt til å ta alle nødvendige beslutninger og inngå alle nødvendige avtaler knyttet til den daglige driften.
- 9.10 Stiftelsens konti disponeres av daglig leder. Fullmakter fastsettes gjennom daglig leders arbeidsinstruks.

§10. Inhabilitet

- 10.1 Et styremedlem eller daglig leder må ikke delta i behandling eller avgjørelsen av spørsmål som har slik særlig betydning for ham eller henne selv eller hans eller hennes nærstående, at vedkommende må anses for å ha en fremtredende personlig eller økonomisk særinteresse i saken.
Ref. Lov om stiftelser: del IV § 37.

§11. Fastsettelse av fadderbeløp

- 11.1 Fadderbeløpet betales på forskudd etter avtale.
- 11.2 Fadderbeløpet kan justeres av styret etter forslag fra administrasjonen.

§12. Opparbeiding av fond og disponering av disse

- 12.1 Indias Barn skal opparbeide ett disposisjonsfond.
- 12.2 Fondet forvaltes etter styrets nærmere bestemmelse.
- 12.3 Styret skal hvert år avlegge særskilt regnskap for årsmøtet over forvaltningen av fondene.

§13. Valgkomite

- 13.1 Valgkomiteen består av 3 medlemmer. En (1) leder og to medlemmer.
- 13.2 Valgkomiteen velges for ett år av gangen.
- 13.3 Valgkomiteens medlemmer kan ikke samtidig sitte i styret.

§14. Oppløsning av Indias Barn sentralt samt lokalavdelinger og/eller faddergrupper i Indias Barn.

- 14.1 Oppløsning av lokalavdeling fattes av det lokale årsmøtet.
- 14.2 Oppløsning av lokalavdeling krever 75 prosent flertall av de frammøtte for å være gyldig.
- 14.3 Mulige gjenværende midler overføres disposisjonsfondet i Indias Barn.
- 14.4 Oppløsning av Indias Barn fastsettes av årsmøtet og krever 75 prosent flertall av de frammøtte for å være gyldig.
- 14.5 Avviklingsstyre skal i så fall velges.
- 14.6 Gjenværende midler overføres til uteprosjektene etter at lovmessige avsetninger til lønn, fordringer og så videre er utført.
- 14.7 Det vises for øvrig til stiftelseslovens kap. VI.

§15. Statuttendringer

- 15.1 Statuttendringene vedtas av styret med to-tredjedels flertall. Årsmøtet orienteres om statuttendringene. Enhver fadder kan framsette forslag til endringer av statuttene.
- 15.2 Det vises for øvrig til stiftelseslovens kap. VI.